ДОГОВОР № ____ на оказание услуг фулфилмента

Типовая редакция от 23 сентября 2026 года. Публикуется для ознакомления: реквизиты Сторон, наименования и подписи вносятся в экземпляр, который Стороны подписывают через ЭДО.

г. Москва **«__» _____ 20__ г.**

Общество с ограниченной ответственностью, оказывающее услуги под коммерческим обозначением «Market Point», именуемое в дальнейшем «Исполнитель», в лице уполномоченного представителя, действующего на основании Устава, с одной стороны, и _____, именуемое(-ый) в дальнейшем «Заказчик», в лице уполномоченного представителя, с другой стороны, совместно именуемые «Стороны», заключили настоящий Договор о нижеследующем:

> **Как заключается договор**
> Полные реквизиты, наименования и данные подписантов обеих Сторон указываются в подписываемом экземпляре и в карточке предприятия — в открытой редакции они намеренно не публикуются. Карточку предприятия Исполнителя высылаем по запросу на info@market-point.ru или в Telegram t.me/marketpoint_ffmsk. Договор, приложения и закрывающие документы подписываются электронной подписью через оператора ЭДО (раздел 13).

1. ТЕРМИНЫ

1.1. Товар — имущество Заказчика, передаваемое Исполнителю для оказания Услуг и предназначенное для реализации через Маркетплейсы и иные каналы продаж Заказчика.

1.2. Маркетплейс — электронная торговая площадка (Ozon, Wildberries, Яндекс Маркет, «Авито» и иные), с которой работает Заказчик.

1.3. Грузоместо — короб или паллета (моно-паллета), принимаемые и отгружаемые как единое место без пересчёта вложений, если иное не указано в Заявке.

1.4. Заявка — поручение Заказчика на оказание Услуг (приёмка, обработка, отгрузка), направленное способами, указанными в разделе 13 Договора, по форме Приложения № 3.

1.5. Прайс-лист — действующие тарифы Исполнителя, указанные в Приложении № 1 и опубликованные на сайте www.market-point.ru.

1.6. Отчётный период — календарный месяц, если Стороны не согласовали календарную неделю.

1.7. FBS-заказ — заказ покупателя, оформленный по схеме FBS / realFBS / DBS (продажа со склада Исполнителя), подлежащий сборке, упаковке и передаче в службу доставки в срок, установленный правилами Маркетплейса.

1.8. Заказ вне Маркетплейса — заказ, поступивший Заказчику с площадки «Авито», из интернет-магазина Заказчика или иного канала, отправляемый через службу доставки либо выдаваемый курьеру на складе Исполнителя.

1.9. Регламент упаковки (ТЗ) — письменные требования Заказчика к обработке, упаковке и маркировке Товара по форме Приложения № 4, согласованные Сторонами. Правила Маркетплейса применяются в части, не урегулированной ТЗ.

1.10. Штраф Маркетплейса — денежная санкция, удержание, уменьшение вознаграждения, плата за отмену или иное имущественное последствие, применённое Маркетплейсом к Заказчику.

1.11. ЭДО — юридически значимый электронный документооборот через оператора ЭДО с применением усиленной квалифицированной электронной подписи.

2. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

2.1. Исполнитель обязуется по Заявкам Заказчика оказывать услуги фулфилмента (далее — Услуги), а Заказчик обязуется принимать и оплачивать Услуги в соответствии с Прайс-листом.

2.2. В состав Услуг могут входить: приёмка Товара (коробами, паллетами, поштучно); хранение; распаковка и переупаковка; маркировка (ШК, этикетки, коды маркировки «Честный знак»); вложение вкладышей и сборка комплектов; формирование, бронирование и оформление поставок в личном кабинете Маркетплейса; маркировка грузомест; доставка Товара на склады и сортировочные центры (СЦ) Маркетплейсов (FBO); сборка, упаковка и передача FBS-заказов; обработка Заказов вне Маркетплейса, включая экспресс-отгрузку; приёмка и обработка возвратов и невыкупов; иные услуги по Прайс-листу.

2.3. К отношениям Сторон применяются положения гл. 39 (возмездное оказание услуг) и гл. 47 (хранение) ГК РФ. Право собственности на Товар к Исполнителю не переходит.

2.4. Исполнитель не является продавцом Товара и не несёт ответственности за его качество, соответствие требованиям законодательства, наличие сертификатов, деклараций и кодов маркировки «Честный знак», если иное не поручено Заказчиком в Заявке.

2.5. Учёт остатков, статусов заказов и операций ведётся в складской системе Исполнителя WMS «МойФФ». Заказчику бесплатно предоставляется доступ в личный кабинет и возможность передачи заказов по API.

3. ПОРЯДОК ПРИЁМКИ ТОВАРА

3.1. Заказчик направляет Заявку на приёмку не позднее чем за 1 (один) рабочий день до поступления Товара с указанием наименования, артикулов, количества грузомест и единиц, габаритов и веса, требований к обработке.

3.2. Приёмка по умолчанию осуществляется по количеству грузомест без вскрытия тары. Поштучная приёмка (пересчёт вложений) выполняется только по Заявке и оплачивается по Прайс-листу.

3.3. При приёмке Исполнитель проводит фотофиксацию. Фотоотчёт предоставляется бесплатно.

3.4. При выявлении расхождений по количеству, повреждений тары или Товара Исполнитель составляет Акт о расхождениях (Приложение № 2) и направляет его Заказчику в течение 1 (одного) рабочего дня. Обработка спорной партии приостанавливается до получения указаний Заказчика.

3.5. При приёмке без вскрытия тары Исполнитель не отвечает за внутритарную недостачу, пересорт и скрытые дефекты Товара.

3.6. Товар, поступивший без Заявки, без маркировки грузомест или с документами, не позволяющими идентифицировать Заказчика, может быть принят на ответственное хранение до выяснения обстоятельств с оплатой хранения по Прайс-листу.

4. ОБРАБОТКА И ОТГРУЗКА ТОВАРА

4.1. Обработка Товара выполняется по Регламенту упаковки (ТЗ) Заказчика (Приложение № 4), согласованному Сторонами до начала обработки. При отсутствии согласованного ТЗ Исполнитель упаковывает Товар по общим требованиям Маркетплейса, действующим на дату обработки, и по своему разумному усмотрению; претензии к способу упаковки в этом случае не принимаются. Упаковочные материалы и вкладыши предоставляются Заказчиком либо Исполнителем за плату по Прайс-листу.

4.1.1. Заказчик обязан письменно (п. 13.2) уведомлять Исполнителя об изменении требований Маркетплейса к упаковке и маркировке своего Товара (категории) и направлять обновлённое ТЗ не позднее чем за 3 (три) рабочих дня до вступления таких требований в силу. Обновлённое ТЗ применяется к Товару, обработка которого начата после его согласования.

4.1.2. Исполнитель не несёт ответственности за Штрафы Маркетплейса, отказы в приёмке, возвраты и иные убытки, вызванные изменением требований Маркетплейса к упаковке и маркировке, о которых Заказчик не уведомил Исполнителя и (или) не предоставил обновлённое ТЗ в срок по п. 4.1.1, а равно вызванные ошибками, противоречиями или неполнотой ТЗ.

4.1.3. Переупаковка и перемаркировка ранее обработанного Товара под изменённые требования выполняются по Заявке и оплачиваются по Прайс-листу.

4.2. Срок обработки поставки — 1–3 (один–три) рабочих дня с момента приёмки, если иной срок не согласован с учётом объёма.

4.3. Коды маркировки, этикетки и данные для ШК предоставляются Заказчиком в электронном виде. Исполнитель не отвечает за ошибки, содержащиеся в предоставленных Заказчиком данных.

4.4. Отгрузка на ближайшие СЦ Маркетплейсов осуществляется ежедневно по графику Исполнителя; на отдалённые склады — по согласованию и тарифу Приложения № 1.

4.5. Обязательства Исполнителя по доставке считаются исполненными с момента передачи грузомест Маркетплейсу (перевозчику), что подтверждается документом о приёмке либо отметкой в личном кабинете.

4.6. Исполнитель не отвечает за отказ Маркетплейса в приёмке, штрафы и удержания, возникшие вследствие некорректных данных Заказчика, изменения правил Маркетплейса, переноса слотов, а также действий (бездействия) Маркетплейса после передачи груза.

4.7. FBS-заказы. Заказчик предоставляет Исполнителю доступ к личному кабинету Маркетплейса (API-ключ или роль сотрудника) в объёме, необходимом для получения, сборки и передачи FBS-заказов, либо передаёт заказы через WMS «МойФФ». Заказчик отвечает за корректность остатков, карточек, габаритов, весов и цен, указанных на Маркетплейсе.

4.8. Исполнитель собирает и передаёт заказы в службу доставки по следующему графику (действует ежедневно, включая выходные и праздничные дни):

КАНАЛ	КУДА ПЕРЕДАЁМ	ОТСЕЧКА	ПЕРЕДАЧА
Wildberries	СЦ «Вешки»	09:00	до 13:00
Wildberries	СЦ «Вешки»	17:00	до 21:00
Ozon	ПВЗ, Сущёвский Вал, 5с11	14:00	до 16:00
Яндекс Маркет	ПВЗ, Сущёвский Вал, 5с12	15:00	15:00–18:00
СДЭК (интернет-магазин)	ПВЗ, Сущёвский Вал, 5с1	10:00	11:00–12:00
«Авито»	ПВЗ Яндекс Маркета, 5с12	10:00	11:00–12:00
Экспресс-отгрузка	курьеру на складе Исполнителя	без отсечки	в течение 30 минут

4.8.1. Заказы, поступившие после отсечки, передаются в ближайшую следующую отгрузку. График в любом случае обеспечивает передачу в пределах срока, установленного Маркетплейсом, если заказ поступил не позднее чем за 24 (двадцать четыре) часа до его истечения. Исполнитель вправе изменить график, уведомив Заказчика не менее чем за 5 (пять) рабочих дней.

4.8.2. Экспресс-отгрузка применяется по отдельному указанию Заказчика: Исполнитель собирает заказ и передаёт его курьеру Заказчика или привлечённой им службы доставки на складе Исполнителя в течение 30 (тридцати) минут с момента поступления заказа, в часы работы склада (ежедневно 9:00–20:00). За экспресс-отгрузку взимается надбавка по Прайс-листу.

4.8.3. Стоимость сборки и передачи заказа — как для FBS-заказов, так и для Заказов вне Маркетплейса — определяется по ступеням объёма отправления, установленным Приложением № 1.

4.9. Моментом передачи заказа считается фактическое сканирование (приёмка) отправления Маркетплейсом или службой доставки; этот момент используется Сторонами при разборе претензий о просрочке.

4.10. Сборка каждого заказа сопровождается видео- или фотофиксацией с читаемыми этикетками и содержимым упаковки. Записи хранятся 30 (тридцать) календарных дней и предоставляются Заказчику по запросу для оспаривания претензий покупателей и Маркетплейса. Услуга бесплатна.

4.11. Исполнитель вправе не собирать (отменить) заказ при отсутствии Товара на складе, расхождении остатков, отсутствии кодов маркировки или согласованного ТЗ, а также при задолженности Заказчика (п. 5.4, 6.2), уведомив Заказчика. Последствия таких отмен, включая Штрафы Маркетплейса, относятся на Заказчика.

4.12. Возвраты и невыкупы Исполнитель забирает из пунктов выдачи по графику: понедельник, среда, пятница — Wildberries в 11:30 (Сущёвский Вал, 5с12), Ozon в 12:00 (5с11), Яндекс Маркет в 12:30 (5с12), если иной график не согласован в Заявке. Возвраты проверяются по количеству и внешнему виду, фотофиксируются и в день забора возвращаются в остаток либо переводятся в брак по указанию Заказчика. Обработка возвратов оплачивается по Прайс-листу.

5. ХРАНЕНИЕ ТОВАРА

5.1. Первые 14 (четырнадцать) календарных дней хранения каждой принятой партии — бесплатно. Далее хранение оплачивается по Прайс-листу по фактически занятому объёму пропорционально дням.

5.2. Не допускаются к хранению: опасные, легковоспламеняющиеся, скоропортящиеся товары, товары, требующие особого температурного режима, изъятые из оборота или ограниченные в обороте, если иное не согласовано письменно.

5.3. Заказчик обязан вывезти Товар в течение 10 (десяти) рабочих дней после получения требования Исполнителя при прекращении Договора.

5.4. При наличии задолженности Заказчика более 30 (тридцати) календарных дней Исполнитель вправе удерживать Товар до полного погашения задолженности (ст. 359 ГК РФ) и приостановить оказание Услуг.

6. СТОИМОСТЬ УСЛУГ И ПОРЯДОК РАСЧЁТОВ

6.1. Стоимость Услуг определяется по Прайс-листу (Приложение № 1). Порядок налогообложения указывается в подписываемом экземпляре Договора.

6.2. Заказчик вносит авансовый платёж в размере, указанном в счёте Исполнителя, в течение 3 (трёх) банковских дней. Стоимость оказанных Услуг списывается из аванса. При исчерпании аванса Исполнитель вправе приостановить отгрузки до его пополнения.

6.3. По итогам Отчётного периода Исполнитель направляет через ЭДО Универсальный передаточный документ (УПД) или Акт оказанных услуг с детализацией операций. Заказчик в течение 5 (пяти) рабочих дней подписывает документ электронной подписью или направляет мотивированный отказ. При отсутствии отказа в указанный срок Услуги считаются принятыми.

6.4. Доплата сверх аванса производится в течение 5 (пяти) банковских дней с даты выставления счёта.

6.5. Исполнитель вправе изменить Прайс-лист, уведомив Заказчика не менее чем за 14 (четырнадцать) календарных дней. Новые тарифы применяются к Услугам, оказанным после даты вступления их в силу. При несогласии Заказчик вправе расторгнуть Договор в порядке раздела 12.

6.6. Работы и услуги, отсутствующие в Прайс-листе, оплачиваются по согласованной Сторонами стоимости; переписка по ЭДО или электронной почте признаётся надлежащим согласованием.

6.7. Обязательство по оплате считается исполненным с момента зачисления денежных средств на расчётный счёт Исполнителя.

7. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН

7.1. Исполнитель обязуется: оказывать Услуги качественно и в сроки; обеспечивать сохранность Товара; вести учёт остатков и по запросу предоставлять отчёт об остатках; уведомлять Заказчика о расхождениях и обстоятельствах, препятствующих оказанию Услуг.

7.2. Исполнитель вправе: привлекать третьих лиц (перевозчиков) с сохранением ответственности перед Заказчиком; приостановить Услуги при просрочке оплаты или непредоставлении необходимых данных; отказать в приёмке Товара, не соответствующего п. 5.2.

7.3. Заказчик обязуется: своевременно направлять Заявки и достоверные данные о Товаре; обеспечить надлежащую транспортную упаковку и маркировку грузомест; предоставлять коды маркировки и документы на Товар; своевременно оплачивать Услуги; назначить уполномоченное контактное лицо. Для схемы FBS Заказчик также обязуется предоставлять и своевременно обновлять ТЗ (п. 4.1.1), поддерживать корректные остатки и данные в личном кабинете Маркетплейса, оспаривать необоснованно применённые Штрафы Маркетплейса.

7.4. Заказчик вправе: получать информацию о ходе оказания Услуг и остатках; проводить инвентаризацию своего Товара по предварительному согласованию — не чаще 1 (одного) раза в месяц бесплатно, далее по Прайс-листу.

8. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН

8.1. За неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств Стороны несут ответственность в соответствии с законодательством РФ и Договором.

8.2. Исполнитель несёт ответственность за утрату, недостачу или повреждение Товара, произошедшие по его вине в период с момента приёмки до передачи Маркетплейсу (перевозчику), в размере подтверждённой документами закупочной стоимости Товара, но не более предельных сумм за единицу Товара и за грузоместо, согласованных Сторонами в подписываемом экземпляре Договора. Упущенная выгода не возмещается.

8.3. Претензии по количеству и качеству обработки принимаются в течение 5 (пяти) рабочих дней с даты отгрузки (передачи) Товара.

8.4. За просрочку оплаты Исполнитель вправе требовать пени в размере 0,1 % от неоплаченной суммы за каждый день просрочки.

8.5. Исполнитель не несёт ответственности за: скрытые дефекты и внутритарную недостачу при приёмке без вскрытия; естественные свойства Товара; ущерб, вызванный ненадлежащей упаковкой Заказчика; Штрафы Маркетплейса, возникшие не по вине Исполнителя, в том числе вследствие некорректных остатков, карточек, габаритов, весов и кодов маркировки, предоставленных Заказчиком; отсутствия, неполноты или несвоевременного обновления ТЗ (п. 4.1.1–4.1.2); отмен по п. 4.11; действий Маркетплейса, перевозчика или покупателя после передачи отправления; изменения правил Маркетплейса, переноса слотов и лимитов приёмки; обстоятельств раздела 9.

8.6. Компенсация Штрафов Маркетплейса. Исполнитель возмещает Заказчику Штраф Маркетплейса при одновременном соблюдении условий: (а) штраф вызван виновным нарушением Исполнителем ТЗ либо сроков по п. 4.2, 4.8 (просрочка сборки или передачи, пересорт, недовложение, ошибка упаковки или маркировки), что подтверждается данными фото- и видеофиксации Исполнителя либо актом (решением) Маркетплейса; (б) Заказчик направил претензию в срок по п. 8.7 с приложением выгрузки или скриншота из личного кабинета Маркетплейса с номером отправления, основанием и суммой штрафа; (в) Заказчик использовал доступную возможность оспорить штраф у Маркетплейса.

8.7. Претензия по Штрафу Маркетплейса направляется в течение 5 (пяти) рабочих дней с даты применения штрафа. Исполнитель рассматривает претензию в течение 5 (пяти) рабочих дней и направляет мотивированный ответ. Признанная сумма фиксируется Актом о компенсации (Приложение № 5), подписываемым обеими Сторонами через ЭДО.

8.8. Размер компенсации по одному заказу ограничен суммой фактически удержанного Штрафа Маркетплейса, но не более предельных величин, согласованных Сторонами в подписываемом экземпляре Договора. Упущенная выгода, снижение рейтинга (индекса) Заказчика на Маркетплейсе, блокировки и иные косвенные убытки не компенсируются.

8.9. Компенсация производится зачётом в счёт следующего Отчётного периода на основании подписанного Акта о компенсации либо перечислением в течение 10 (десяти) рабочих дней с даты его подписания. Односторонний зачёт Заказчиком Штрафов Маркетплейса против счетов Исполнителя и уменьшение оплаты без подписанного Акта не допускаются и признаются просрочкой оплаты (п. 8.4).

8.10. Заказчик возмещает Исполнителю убытки, включая санкции Маркетплейсов, перевозчиков и государственных органов, наложенные на Исполнителя вследствие нарушения Заказчиком п. 4.1.1, 4.3, 4.7, передачи Товара без документов и кодов маркировки либо с нарушением законодательства.

9. ОБСТОЯТЕЛЬСТВА НЕПРЕОДОЛИМОЙ СИЛЫ

9.1. Стороны освобождаются от ответственности за неисполнение обязательств, если оно вызвано обстоятельствами непреодолимой силы (ст. 401 ГК РФ), включая акты органов власти, стихийные бедствия, пожары, аварии, массовые отключения электроэнергии и связи, блокировку работы Маркетплейсов.

9.2. Сторона, для которой наступили такие обстоятельства, уведомляет другую Сторону в течение 3 (трёх) рабочих дней. Если обстоятельства длятся более 30 (тридцати) дней, любая Сторона вправе расторгнуть Договор.

10. КОНФИДЕНЦИАЛЬНОСТЬ И ПЕРСОНАЛЬНЫЕ ДАННЫЕ

10.1. Стороны обязуются не раскрывать третьим лицам сведения о Товаре, объёмах, ценах, поставщиках и иных коммерческих условиях, ставшие известными в связи с Договором, кроме случаев, предусмотренных законом. Обязательство действует в течение срока Договора и 3 (трёх) лет после его прекращения.

10.2. Персональные данные покупателей, получаемые Исполнителем для сборки и передачи заказов, обрабатываются исключительно в целях исполнения Договора, по поручению Заказчика и в соответствии с Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ. Базы данных расположены на территории Российской Федерации; трансграничная передача не осуществляется.

11. РАЗРЕШЕНИЕ СПОРОВ

11.1. Претензионный порядок обязателен. Срок ответа на претензию — 10 (десять) рабочих дней с даты её получения.

11.2. Споры, не урегулированные в претензионном порядке, передаются на рассмотрение в Арбитражный суд города Москвы.

12. СРОК ДЕЙСТВИЯ И РАСТОРЖЕНИЕ

12.1. Договор вступает в силу с даты подписания и действует до 31 декабря года заключения. Если ни одна из Сторон не заявит о прекращении за 30 (тридцать) дней до окончания срока, Договор продлевается на каждый следующий календарный год.

12.2. Каждая Сторона вправе в одностороннем порядке отказаться от Договора, уведомив другую Сторону не менее чем за 30 (тридцать) календарных дней.

12.3. Прекращение Договора не освобождает Стороны от исполнения неисполненных обязательств, в том числе по оплате оказанных Услуг и хранения до фактического вывоза Товара.

13. ЭЛЕКТРОННЫЙ ДОКУМЕНТООБОРОТ, УВЕДОМЛЕНИЯ И ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

13.1. Стороны работают через ЭДО. Договор, приложения и дополнительные соглашения, счета, УПД и акты оказанных услуг, акты о расхождениях и акты о компенсации оформляются в электронном виде и подписываются усиленной квалифицированной электронной подписью. Такие документы признаются равнозначными документам на бумажном носителе, собственноручно подписанным Сторонами (ст. 6 Федерального закона от 06.04.2011 № 63-ФЗ).

13.2. Оператор ЭДО указывается в подписываемом экземпляре Договора. При работе Сторон через разных операторов настройка роуминга выполняется по их заявкам; до завершения настройки допускается обмен документами, подписанными электронной подписью, по электронной почте с последующим дублированием через оператора ЭДО.

13.3. Если Заказчик не подключён к ЭДО, он сообщает об этом до подписания Договора: документы оформляются на бумажном носителе, при этом Заказчик компенсирует расходы на пересылку. Исполнитель вправе предложить подключение к ЭДО как условие работы по FBS.

13.4. Заявки, фотоотчёты и оперативные уведомления допускается направлять по электронной почте и в мессенджерах на контакты, согласованные Сторонами. Сообщения с этих контактов считаются направленными уполномоченными лицами Сторон.

13.5. Все Приложения являются неотъемлемой частью Договора: Приложение № 1 — Прайс-лист; Приложение № 2 — Форма Акта о расхождениях; Приложение № 3 — Форма Заявки; Приложение № 4 — Регламент упаковки (ТЗ); Приложение № 5 — Форма Акта о компенсации Штрафа Маркетплейса.

13.6. Договор составляется в электронном виде и подписывается через ЭДО. По требованию любой из Сторон он может быть оформлен в двух экземплярах на бумажном носителе, имеющих равную юридическую силу.

14. РЕКВИЗИТЫ И ПОДПИСИ СТОРОН

Реквизиты Сторон, наименования, данные подписантов и банковские счета указываются в экземпляре Договора, который Стороны подписывают. В открытой редакции они не публикуются.

> **Как получить реквизиты Исполнителя**
>
> Карточку предприятия с полными реквизитами высылаем в течение рабочего дня по запросу на info@market-point.ru или в Telegram t.me/marketpoint_ffmsk. Проект договора с вашими данными готовим и направляем через ЭДО.

Исполнитель

_____ / _____ /

Заказчик

_____ / _____ /

Приложение № 1 к Договору № ___ от «___» _____ 20__ г.

ПРАЙС-ЛИСТ НА УСЛУГИ ФУЛФИЛМЕНТА

Цены указаны в рублях, действуют с 23 сентября 2026 года. Прайс-лист может быть изменён в порядке п. 6.5 Договора; актуальная редакция всегда опубликована на www.market-point.ru.

УСЛУГА	ЕД. ИЗМ.	ЦЕНА, РУБ.
Приёмка и оформление поставок		
Приёмка товара поштучно с фотоотчётом — единая цена для любого товара	шт.	**5**
Беглый осмотр при приёмке	шт.	**5**
Приёмка коробов без вскрытия, по грузоместам	короб	**50**
Приёмка моно-паллет	паллета	**100**
Фото- и видеоотчёт приёмки груза	поставка	**бесплатно**
Маркировка короба или паллеты ШК / QR	место	**25**
Создание и оформление поставки в личном кабинете	поставка	**500**
Бронирование слота поставки	поставка	**300**
Забор груза от поставщика по Москве	рейс	**2 000**
Обработка и маркировка		
Извлечение товара из упаковки	шт.	**5**
Одинарная маркировка ШК	шт.	**7**
Двойная маркировка ШК	шт.	**12**
Маркировка «Честный знак»	шт.	**7**
Дополнительная этикетка	шт.	**5**
Упаковка в пакет / короб	шт.	**от 10**
Вложение вкладыша Заказчика	шт.	**5**
Сборка комплекта, в зависимости от количества единиц	комплект	**5–15**
Отбраковка одежды по слою и уровню проверки	шт.	**25–50**
Отпаривание одежды: 1–2 слой / 3 слой	шт.	**35 / 50**
Хранение		
Хранение 1 м³ — первые 14 дней каждой партии бесплатно	м³/сутки	**150**
То же в пересчёте на месяц	м³/мес	**4 500**
Хранение короба 60×40×40	короб/сутки	**20**
Хранение паллето-места 120×80, высота до 180 см	паллета/мес	**7 500**
Сборка и отгрузка заказов по объёму отправления (объём в литрах = Д×Ш×В / 1000)		
Ступень S — отправление до 2 л	заказ	**35**
Ступень M — до 5 л	заказ	**45**
Ступень L — до 10 л	заказ	**65**

УСЛУГА	ЕД. ИЗМ.	ЦЕНА, РУБ.
Ступень XL — до 20 л	заказ	**110**
Ступень XXL — до 30 л	заказ	**150**
Ступень КГТ-1 — до 60 л	заказ	**250**
Ступень КГТ-2 — до 100 л	заказ	**450**
Свыше 100 л — 450 плюс 4 руб. за каждый литр сверх	заказ	**450 + 4/л**
Упаковка с материалом по ступени: S 14, M 20, L 30, XL 40, XXL 50, КГТ-1 80, КГТ-2 120	шт.	**14–120**
Дополнительная единица в том же заказе по ступени	шт.	**10–60**
Надбавка за вес отправления свыше 10 кг	заказ	**50**
Экспресс-отгрузка: сборка и передача курьеру в течение 30 минут (п. 4.8.2)	заказ	**+50**
Приёмка и обработка возврата или невыкупа по ступени	шт.	**20–120**
Проверка и восстановление возврата в продажу	шт.	**30**
Видео- и фотофиксация сборки каждого заказа	заказ	**бесплатно**
От 500 заказов в день	—	**индивидуально**
Доставка на склады и СЦ (FBO)		
Доставка на ближайшие склады и СЦ — Коледино, Электросталь, Обухово, Ozon	короб	**350**
То же паллетой	паллета	**2 500**
Отправка через ПВЗ Wildberries и Ozon	короб	**100**
Доставка до Тулы, Алексина, Казани	место	**700**
Доставка до Рязани	место	**500**
Доставка до Краснодара	место	**750**
Доставка на иные отдалённые склады	место	**по запросу**
Сервис и документы		
Подключение к WMS «МойФФ», личный кабинет и API	—	**бесплатно**
Отчёт об остатках по запросу	—	**бесплатно**
Инвентаризация по согласованию, 1 раз в месяц	—	**бесплатно**

Свыше 25 кг или при стороне более 120 см расчёт индивидуальный. Стоимость сборки и передачи заказов вне Маркетплейсов (СДЭК, «Авито», интернет-магазин) определяется по тем же ступеням объёма. Цены на доставку указаны «от» и зависят от объёма партии и загрузки маршрута.

Исполнитель

_____ / _____ /

Заказчик

_____ / _____ /

Приложение № 2 к Договору № ____ от «__» _____ 20__ г.

ФОРМА АКТА О РАСХОЖДЕНИЯХ ПРИ ПРИЁМКЕ ТОВАРА

Акт № ____ от «__» _____ 20__ г., г. Москва. Поставка по Заявке № ____ от _____. Способ приёмки: [ ] по грузоместам [ ] поштучно. Фотоотчёт: приложен / ссылка _____.

№	НАИМЕНОВАНИЕ / АРТИКУЛ	ЕД.	ПО ЗАЯВКЕ	ФАКТ	РАСХОЖДЕНИЕ / ПОВРЕЖДЕНИЕ
1					
2					
3					
4					

Описание выявленных повреждений и несоответствий:
_____

Исполнитель

_____ / _____ /

Заказчик (ознакомлен)

_____ / _____ /

Приложение № 3 к Договору № ____ от «__» _____ 20__ г.

ФОРМА ЗАЯВКИ

Заявка № ____ от «__» _____ 20__ г.

Вид Заявки	[ ] Приёмка [ ] Обработка [ ] Отгрузка
Маркетплейс, канал или склад назначения	
Плановая дата поступления или отгрузки	
Количество грузомест (коробов, паллет)	
Габариты и вес грузоместа	
Количество единиц в коробе	
Способ приёмки	[ ] по грузоместам [ ] поштучно
Работы по обработке (ТЗ)	[ ] ШК [ ] переупаковка [ ] вкладыш [ ] комплект [ ] иное: _____
Упаковочные материалы	[ ] Заказчика [ ] Исполнителя
Экспресс-отгрузка (п. 4.8.2)	[ ] требуется [ ] не требуется
Контактное лицо Заказчика	

Заказчик

_____ / _____ /

Принято Исполнителем

_____ / _____ /

Приложение № 4 к Договору № ____ от «__» _____ 20__ г.

РЕГЛАМЕНТ УПАКОВКИ (ТЕХНИЧЕСКОЕ ЗАДАНИЕ)

ТЗ № ____ от «__» _____ 20__ г.

Маркетплейс и схема работы	[ ] Ozon [ ] Wildberries [ ] Яндекс Маркет [ ] «Авито» [ ] интернет-магазин / [ ] FBS [ ] realFBS [ ] DBS [ ] FBO
Категория товара и артикулы либо ссылка на номенклатуру	
Тип и материал упаковки (пакет, курьер-пакет, короб, пузырчатая плёнка), размер	
Требования к этикетке: содержание ШК, размер, место нанесения, количество	
Коды маркировки «Честный знак»	[ ] требуются [ ] не требуются; кто вводит и выводит из оборота _____
Вкладыши, промо-материалы, подарки: что, сколько, куда	
Комплекты и наборы: состав, порядок сборки	
Особые требования: хрупкое, жидкости, 18+, температурный режим, обезличивание	
Допустимые габариты и вес готового отправления	
Правила Маркетплейса, на которые опирается ТЗ: ссылка и дата версии	
Версия ТЗ, дата вступления в силу, заменяет ТЗ №	
Контактное лицо Заказчика для согласования спорных случаев	

Заказчик

_____ / _____ /

Согласовано Исполнителем

_____ / _____ /

Приложение № 5 к Договору № ____ от «__» _____ 20__ г.

ФОРМА АКТА О КОМПЕНСАЦИИ ШТРАФА МАРКЕТПЛЕЙСА

Акт № ____ от «__» _____ 20__ г.

Маркетплейс и номер отправления (заказа)	
Дата и основание штрафа по данным личного кабинета Маркетплейса	
Сумма штрафа, удержанная Маркетплейсом, руб.	
Дата претензии Заказчика (п. 8.7) и приложенные доказательства	
Установленная причина	[ ] вина Исполнителя (п. 8.6) [ ] вина Заказчика или третьих лиц (п. 8.5) [ ] смешанная
Подтверждение	[ ] видео или фото сборки [ ] акт Маркетплейса [ ] иное
Признанная к компенсации сумма с учётом лимитов п. 8.8, руб.	
Способ компенсации	[ ] зачёт в счёт периода _____ [ ] перечисление до «__» _____

Исполнитель

_____ / _____ /

Заказчик

_____ / _____ /

Market Point — фулфилмент для маркетплейсов в Москве

Склад: Москва, ул. Сущёвский Вал, д. 5, стр. 11 — ТЦ «Савёловский», корпус «Спортивный», павильон 026. Работаем ежедневно 9:00–20:00, отгрузки 365 дней в году. Телефон +7 980 435-41-24 · info@market-point.ru · Telegram t.me/marketpoint_ffmsk · www.market-point.ru